ՕԴԱՆԱՎԵՐԻ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՍԵՐՏԻՖԻԿԱՑՄԱՆ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ

GUIDANCE DOCUMENT FOR AIRCRAFT MAINTENANCE ORGANISATIONS CERTIFICATION

1. Ընդհանուր դրույթներ

Սույն ուղեցույցը մշակվել է ՏԿԵ Նախարարի 2022 թվականի հունիսի 1-ի թիվ 10-Ն հրամանով հաստատված 2-րդ հավելվածի (AM.Part 145) պահանջների և ուղեցույց նյութերի հիման վրա և նպատակ ունի ծանոթացնելու օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունների սերտիֆիկացման գործընթացին:

2. Հայտի ներկայացում

Օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունը պետք է համագործակցի ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ թռիչքային պիտանիության վարչության հետ սերտիֆիկացման գործընթացի ժամանակ: Սերտիֆիկացման ընթացքում ուսումնասիրվում է դիմողի կողմից ներկայացված ամբողջ փաստաթղթերի փաթեթը՝ այդ թվում նաև հայտը, ուսումնասիրվում է Տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության ձեռնարկը, կատարվում է որակի համակարգի գնահատում, ուսումնասիրվում են ներկայացված պաշտոնների թեկնածուները և կատարվում է կազմակերպության ստուգողական այց:

Ելնելով վերոգրյալից՝ սերտիֆիկացման գործընթացը կարելի է պայմանականորեն բաժանել 5 փուլերի.

I փուլ – հայտի ներկայացմանը նախորդող փուլ,

II փուլ – սերտիֆիկացման հայտի ուսումնասիրություն,

IIIփուլ–սերտիֆիկացման հայտին կից ներկայացված փաստաթղթերի ուսումնասիրություն,

IV փուլ – տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության ստուգում,

V փուլ – սերտիֆիկատի տրամադրում կամ մերժում:.

Դիմողը, որը նախատեսում է ներկայացնել սերտիֆիկացման հայտ, կարող է ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ թռիչքային պիտանիության վարչության հետ համաձայնեցնել նախնական խորհրդատվության անցկացում: Այդ խորհրդատվության նպատակը ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ ներկայացվելիք հայտի և տեղեկատվության ուսումնասիրման ընթացքում կիրառվող ընթացակարգերի վերաբերյալ տեղեկանալն է:

Նշում: կազմակերպության կողմից հիմնական բազայից դուրս՝ մինչև 3 ամիս ժամկետով գործող գծային կայանի ստեղծման դեպքում ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից սերտիֆիկացում չի պահանջվում: Սակայն կազմակերպությունը այդ մասին պետք է համապատասխանաբար տեղեկացնի ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ-ին: Կազմակերպությունը նաև պետք է կատարի համապատասխան ուսումնասիրություն/ստուգում, որպեսզի երաշխավորվի օդանավերի տեխնիկական սպասարկման նվազագույն չափանիշների ապահովումը ժամանակավոր կայանում: Դա կարող է իրականացվել ինչպես հեռակա կարգով (ժամանակավոր տեխնիկական սպասարկման կայանի վերաբերյալ ամբողջ տեղեկատվության առկայության դեպքում) այնպես էլ տեղում ստուգում կատարելու միջոցով: 3 ամիս ժամկետից ավել գործող գծային կայանի ստեղծման դեպքում ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից կայանի սերտիֆիկացումը պարտադիր է:

Նշում: եթե օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունը ցանկանում է ստանալ թույլտվություն չքայքայող զննման (NDT) համար, ապա այդպիսի աշխատանքներ կատարող անձնակազմը պետք է բավարարի 03.10.2009թ. ընդունված Եվրոպական EN 4179 չափանիշին: Բացի այդ կազմակերպությունը պետք է ունենա տվյալ աշխատանքների համար համապատասխան սարքավորումներ և գրականություն:

Դիմողը ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ ներկայացնում է հետևյալ փաստաթղթերի փաթեթը.

Հայտ (Հավելված 1)՝ առաջին անգամ սերտիֆիկացվելու, ինչպես նաև հետագա փոփոխությունների դեպքում,

– Տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության ձեռնարկ (MOE),

Նշում. Ձեռնարկում իրադարձությունների վերաբերյալ պարտադիր զեկույցների բաժնում պարտադիր ընդգրկվում է դրույթ օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության կողմից ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ-ին զեկույցների տրամադրման մասին իրադարձությունը տեղի ունենալուց հետո հնարավորինս սեղմ ժամկետներում, բայց ցանկացած դեպքում ոչ ուշ քան 72 ժամվա ընթացքում: Զեկույցները տրամադրվում են fsid@aviation.am հասցեյով, ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ ինտերնետային կայքում տեղադրված զեկույցների համապատասխան ձևերով կիրառելով կայքում հրապարակված կոնտակտային տվյալները,

– Կազմակերպության կանոնադրությունը և պետական գրանցման վկայականը, եթե իրավաբանական անձ է, կամ քաղվածք շահագործողի կանոնադրությունից՝ դրա կազմի մեջ մտնող Կազմակերպության մասին,
– տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության ներքին աուդիտի (ների) արդյունքները (հաշվետվությունները)

այլ տեղեկատվություն, որը կարող է անհրաժեշտ լինել ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից ուսումնասիրման համար:

Եթե տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունը ունի այլ կազմակերպությունների կողմից ծառայությունների մատուցման պայմանագրեր, ապա դրանք նույնպես ընդգրկվում են ներկայացվող փաստաթղթերի փաթեթում:

ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից փաստաթղթերի ուսումնասիրմանը տրվում է 15 աշխատանքային օր:

Այս ընթացքում, կամ սերտիֆիկացման խմբի ղեկավարի որոշմամբ՝ ավելի ուշ ժամանակահատվածում, տեղի է ունենում հանդիպում սերտիֆիկացվող կազմակերպության պատասխանատու ղեկավարի հետ: Հանդիպման ընթացքում քննարկվում են կազմակերպության կողմից սահմանված պահանջներին համապատասխանելու հարցերը, ինչպես նաև համաձայնեցվում են կատարվելիք ստուգողական այցերի ժամկետները և կարգը, կազմակերպության կողմից ներկայացվում են պատասխանատու անձիք:

Եթե փաստաթղթերում կան թերություններ, որոնք առնչվում են որակյալ և անվտանգ տեխնիկական սպասարկման հարցերին, ապա այդպիսի փաստաթղթերը կամ ձեռնարկները վերադարձվում են թերությունները վերացնելու նպատակով: ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ-ն գրավոր տեղեկացնում է դիմողին թերությունների առկայության, դրանց վերացման ու փաստաթղթերի կրկին ներկայացման անհրաժեշտության մասին:

Սերտիֆիկացման խմբի ղեկավարը կարող է թերությունների վերացման ժամկետ սահմանել մինչև 6 ամիս տևողությամբ: Եթե դիմողը ի վիճակի չէ վերացնելու թերությունները սահմանված ժամկետներում, ապա սերտիֆիկացումը դադարեցվում է և նախկինում ներկայացված փաստաթղթերի փաթեթը վերադարձնում է դիմողին:

– Սույն Ուղեցույցի Հավելված 2-ում ներկայացված ձևը՝ լրացված յուրաքանչյուր համապատասխան պաշտոնին նշանակվող անձի համար

Նշում. Որակավորման նվազագույն պահանջները տեխնիկական սպասարկում իրականացնող կազմակերպություններում նշանակված ղեկավարների նկատմամբ և նրանց ճանաչման գործընթացը ներկայացված են Հավելված 5-ում,

– տեղեկատվություն Փարթ-66 պահանջների համաձայն սերտիֆիկացում չանցած անձնակազմի մասին, որը սակայն համապատասխանում է Part-145.A.30(J)(1) и (2) Հավելված IV չափանիշներին (առկայության դեպքում)՝ տես Հավելված 7,

3. Կազմակերպության ուսումնասիրման փուլ

Փաստաթղթերի ուսումնասիրման փուլից հետո իրականացվում է տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության ուսումնասիրության փուլը: Այն նպատակ ունի որոշելու, թե արդյոք տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունը համապատասխանում է Տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության ձեռնարկում ներկայացված տեղեկատվությանը: ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից ստուգումը իրականացվում է Հավելված 3-ում ներկայացված հարցաշարով:

Կազմակերպության գծային կայանի սերտիֆիկացման դեպքում օգտագործվում է Հավելված 4-ում ներկայացված հարցաշարը:

Ստուգման ընթացքում ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ ներկայացուցիչները պետք է ուղեկցվեն տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության որակի համակարգի պատասխանատուի կամ տեղնիկական սպասարկման գլխավոր պատասխանատու անձի կողմից: Դա անհրաժեշտ է, որպեսզի կազմակերպությունը տեղեկացված լինի բոլոր հայտնաբերված թերությունների մասին:

Ստուգման ընթացքում տեսուչների կողմից կիրառվում է հարցաթերթ, որում նշվում են ընթացքում հայտնաբերված թերությունները:

Թերությունները՝ կախված դրանց լրջությունից, Փարթ-145 145.B.50 համաձայն բաժանվում են երկու մակարդակի՝

I մակարդակ – այն բոլոր թերություններն են, որոնք ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ-ից պահանջում են անհապաղ գործողություններ տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության սերտիֆիկատի մասամբ կամ ամբողջությամբ կասեցման կամ դադարեցման համար՝ կախված հայտնաբերված թերության (նների) բնույթից՝ մինչև որ կազմակերպությունը չձեռնարկի համապատասխան միջոցներ թերության (նների) լիովին վերացման ուղղությամբ:

II մակարդակ – տվյալ թերությունների վերացման համար ավիացիոն իշխանության կողմից կարող է սահմանվել վերջնաժամկետ, որը համապատասխանում է տվյալ թերությունների բնույթին, սակայն ցանկացած դեպքում սկզմբնական այն չպետք է գերազանցի 3 ամիս ժամկետը: Հատուկ դեպքերում՝ կախված թերության բնույթից կարող է որոշում ընդունվել վերջնաժամկետի երկարաձգման մասին՝ կազմակերպության կողմից թերությունների վերացման համապատասխան պլանի ներկայացման դեպքում: Այդ պլանը պետք է ընդունելի լինի ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ համար: Հատուկ դեպքերում թերությունների վերացման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև 6 ամիս ժամկետով:

Նշում. *Օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության սկզբնական սերտիֆիկացման ժամանակ, մինչ սերտիֆիկատի տրամադրումը բոլոր թերությունները պետք է լինեն վերացված:*

4. Սերտիֆիկատի տրամադրում

Թերությունների բացակայության դեպքում կամ սկզբնական սերտիֆիկացման ժամանակ դրանց լիովին վերացման դեպքում կամ Հ ԿԱ ՔԱԳՎ համար ընդունելի թերությունների առկայության դեպքում օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությանը տրվում է համապատասխան սերտիֆիկատ՝ տես Հավելված 7: Սերտիֆիկատը ունի իր հատուկ համարը և կարող է ունենալ մինչև 24 ամիս գործողության ժամկետ:

Եթե կազմակերպությունը նախկինում ունեցել է սերտիֆիկատ, ապա նախկին սերտիֆիկատի ընօրինակը վերադարձվում է ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ:

5. Փոփոխություններ օդանավի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության ձեռնարկում

ա) Փարթ-145.A.85 սահմանված դեպքերում, կազմակերպությունները պետք է կատարեն համապատասխան փոփոխություններ իրենց ձեռնարկներում: Բոլոր փոփոխությունները պետք է ներկայացվեն ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ դրանք ուսումնասիրելու և հաստատելու նպատակով: Փոփոխությունները չպետք է ընդգրկվեն օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունների ձեռնարկներում առանց ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից հաստատման: Ձեռնարկներում փոփոխությունները կարող են մտցվել նաև սահմանված պահանջների փոփոխությունների հիման վրա: Այդ դեպքում ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից պահանջվում է, որպեսզի օդանավի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունը ներկայացնի համապատասխան ապացույց տեղեկատվություն՝ նոր/փոփոխված պահանջներին կազմակերպության համապատասխանության մասին:

բ) օդանավի տեխնիկական սպասարկման ձեռնարկի փոփոխությունները պետք է ունենան հետևյալ ձևաչափը: ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ ներակայացվում է գրություն, որին կից ներկայացվում է.

ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից հաստատման էջ,
Փոփոխության նպատակը
Փոփոխության բովանդակությունը,
Կազմակերպության համապատասխան հաստատման էջը,
Գործող էջերի ցուցակը,
Փոփոխությունների գրանցման էջը,
Փոփոխված էջերը (աջ դաշտում տեղադրելով ուղղաձիգ սև գիծ փոփոխված տեքստի դիմաց)

գ) ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ-ն գրավոր տեղեկացնում է օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությանը փոփոխության հաստատման մասին՝ փոփոխության ներկայացման օրվանից հետո երկու շաբաթվա ընթացքում կամ մերժում այն փոփոխության ներկայացման օրվանից հետո մեկ շաբաթվա ընթացքում: Մերժման դեպքում ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից նշվում է մերժման պատճառը:

6. Սերտիֆիկատի կասեցումը կամ գործողության դադարեցումը:

ա) Սերտիֆիկատի անվավեր ճանաչելու մասին որոշումը կամ դրա գործողության կասեցման մասին որոշումը ընդքունվում է ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ կողմից՝ սերտիֆիկացման աշխատանքների կամ ընթացիկ վերահսկողության ժամանակ հայտնաբերված լուրջ թերությունների հիման վրա, երբ.

1. չեն կատարվում Հայաստանի հանրապետության քաղաքացիական ավիացիայում սահմանված օրենքները և պահանջները:
2. չեն ապահովվում այն պահանջները և պայմանները, որոնց հիման վրա տրվել է սերտիֆիկատը,
3. հայտնաբերվել են I մակարդակի կամ II մակարդակի թերություններ (որոնք չեն վերացվել),
4. չեն վերացվում մշտական վերահսկողության ժամանակ հայտնաբերված թերությունները:

բ) սերտիֆիկատի գործողությունը նաև կարող է կասեցվել մինչև 6 ամիս ժամկետով: Այդ ընթացքում կասեցման հիմք հանդիսացած թերությունները չվերացնելու դեպքում սերտիֆիկատը կարող է ճանաչվել անվավեր՝ առանց օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպության նախնական ծանուցման:

գ) սերտիֆիկատի կասեցված լինելու ժամանակահատվածում օդանավի որևէ տեխնիկական սպասարկման աշխատանքի իրականացումը խստիվ արգելվում է, այլապես սերտիֆիկատը ճանաչվում է անվավեր:

դ) օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունը գրավոր տեղեկացվում է սերտիֆիկատի կասեցման կամ անվավեր ճանաչման մասին:

ե) սերտիֆիկատի անվավեր ճանաչելու դեպքում օդանավերի տեխնիկական սպասարկման կազմակերպությունը պարտավոր է սերտիֆիկատի բնօրինակը վերադարձնել ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ համապատասխան ծանուցումը ստանալուց հետո 5-օրյա ժամկետում:

զ) եթե սերտիֆիկատի կասեցումը կամ անվավեր ճանաչելը ազդում է համաձայն Փարթ-Մ պահանջների սերտիֆիկացված օդանավ շահագործողի վկայականի գործողության վրա, ապա շահագործողի վկայականը տրամադրած ՀՀ ԿԱ ՔԱԳՎ համապատասխան ստորաբաժանումը տեղեկացվում է այդ մասին:

1. Form (CAC) 2 Application for Part 145, CAO and CAMO

2. Applicant Address and Contact Data

2.1 Applicant Data

2.1.1 Name and Address (registered (business) name and address/legal seat of the company)	Registered Name	
	Trading Name	
	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	Armenia
2.1.2 Contact Person (responsible for this form application)	Family name	
	First name	
	Job title	
	Phone / Fax	
	Email	

Important Note: An approval may be granted to an organisation which may be either a natural person, a legal entity or part of a legal entity. Would you therefore please include with this application confirmation of the legal status of your organisation and enclose a copy of your Certificate of Incorporation.

2.2 Shipping Data (may be left blank if same as 2.1 Applicant Data)

Technical Application Data

3. References

CAC Part 145 N°		
CAC Part CAMO N°		
CAC Part CAO N°	Post Code	
	City	
	Country	Armenia

4. Addresses of location (s) requiring approval		
4.1 Principal place of business (may be left blank, if same as 2.1 Applicant Data)	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	
	Airport Code (IATA)	
4.2 Additional locations Enter “Not applicable” in the case the Additional Location where maintenance or continuing airworthiness functions are exercised are the same as 4.1 Principal Place of Business.		
4.2.1 Location 1	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	
	Airport Code (IATA)	
4.2.2 Location 2	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	
	Airport Code (IATA)	

4.2.n Location N	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	
	Airport Code (IATA)	

4.3 Line Maintenance Location(s) Enter “Not applicable” in the case the Line Maintenance Location is the same as **4.1 Place of Business** or in the case of CAC Form 2 used for Part- MF/CAO/MG/CAMO applications/approvals.		
4.3.1 Location 1	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	
	Airport Code (IATA)	
4.3.2 Location 2	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	
5. Contacts		
5.1. Accountable Manager	Family name	
	First name	
	Phone/Fax	
	Email	
5.2. Compliance Monitoring Manager	Family name	
	First name	
	Phone/Fax	
	Email	

6. Identification of Activity			
6.1 Application for	☐ **Part 145 Approval**	☐ **Part CAO Approval**	☐ **Part CAMO Approval**
	Family name		
	First name		
	Phone/Fax		
	Email		

6.2 Application Type	☐ ***Initial application***
	☐ **Revision of initial application** ☐ Organisation name ☐ Scope ☐ Address data ☐ Contact detail(s) ☐ Nominated persons ☐ Number of staff
	☐ **Application for change** ☐ Organisation name ☐ Scope ☐ Others ☐ Address data ☐ Contact detail(s) ☐ Nominated persons ☐ Number of staff
	☐ ***Renewal***
	☐ **Notification of surrender**
6.3 Terms of Part 145, Part CAO or Part CAMO Approval and scope of work relevant to this application Provide information on change of manager, addition of line station, etc. For scope of work, refers to section 8a, 8b or 8c.	

[duplicate table as applicable]

4.3.n Location n	Street / Nr	
	Post Code	
	City	
	Country	
	Airport Code (IATA)	

[duplicate table as applicable]

7. Number of staff

a) The total number of staff employed by the organisation in order to comply with CAC Part 145/ Part CAO/ Part CAMO

b) The number of contracted staff associated with the proposed approval

	a) Employees	b) Contractors
Total		

8a. Scope of requested Part 145 Approval

In case of application for change of the scope of work, only the parts of this table affected by the change shall be completed.

	RATING	LIMITATION	BASE		LINE	
			Yes	No	Yes	No
AIRCRAFT	**A1** Aeroplanes/airships above 5700 Kg	**սերտիֆիկացման ուղեցույց**				
	A2 Aeroplanes/airships 5700 Kg and below					
	A3 Helicopters					
	A4 Aircraft other than A1, A2 or A3					
ENGINES	**B1** Turbine					
	B2 Piston					
	B3 APU					
COMPONENTS OTHER THAN COMPLETE ENGINES	**C1** Air Cond & Press ☐					
	C2 Auto Flight ☐					
	C3 Comms and Nav ☐					
	C4 Doors – Hatches ☐					
	C5 Electrical Power & Lights ☐					
	C6 Equipment ☐					
	C7 Engine – APU ☐					
	C8 Flight Controls ☐					

	C9 Fuel ☐		
	C10 Helicopter – Rotors ☐		
	C11 Helicopter – Trans ☐		
	C12 Hydraulic Power ☐		
	C13 Indicating/Recording System ☐		
	C14 Landing Gear ☐		
	C15 Oxygen ☐		
	C16 Propellers ☐		
	C17 Pneumatic & Vacuum ☐		
	C18 Protection Ice/Rain/Fire ☐		
	C19 Windows ☐		
	C20 Structural ☐		
	C21 Water Ballast ☐		
	C22 Propulsion Augmentation ☐		
SPECIALISED SERVICES	**D1** Non Destructive Testing	☐ Eddy Current Inspection	
		☐ Liquid Penetrant Inspection	
		☐ Magnetic Particle Inspection	
		☐ Radiography Inspection	
		☐ Shearography Inspection	
		☐ Thermography Inspection	
		☐ Ultrasonic Inspection	
		☐ Other Method	State particular NDT method(s)
SPECIALISED ACTIVITIES IN THE COURSE OF MAINTENANCE			

8b. Scope of requested Part CAO Approval		
In case of application for change of the scope of work, only the parts of this table affected by the change shall be completed.		
RATING		**PRIVILEGES**
AIRCRAFT	Aeroplanes — other-than-complex motor-powered aircraft	□ Maintenance □ Continuing-airworthiness management □ Airworthiness review

		□ Permit to fly
	Aeroplanes up to 2 730 kg maximum take-off mass (MTOM)	□ Maintenance □ Continuing-airworthiness management □ Airworthiness review □ Permit to fly
	Helicopters — other-than-complex motor-powered aircraft	□ Maintenance □ Continuing-airworthiness management □ Airworthiness review □ Permit to fly
	Helicopters up to 1 200 kg MTOM, certified for a maximum of up to 4 occupants	□ Maintenance □ Continuing-airworthiness management □ Airworthiness review □ Permit to fly
	Airships	□ Maintenance □ Continuing-airworthiness management □ Airworthiness review □ Permit to fly
	Balloons	□ Maintenance □ Continuing-airworthiness management □ Airworthiness review □ Permit to fly
	Sailplanes	□ Maintenance □ Continuing-airworthiness management □ Airworthiness review □ Permit to fly
COMPONENTS	Complete piston engines	□ Maintenance
	Complete piston engines	
	Electrical engines	
	Components other than complete engines	
SPECIALISED SERVICES	Non-destructive testing (NDT)	□ NDT Specify the particular NDT methods

8c. Scope of requested Part CAMO Approval
In case of application for change of the scope of work, only the parts of this table affected by the change shall be completed.

Rating	Aircraft type/series/group (with engine type)	Airworthiness Review	Permits to Fly	Subcontracted organisations
A1 Aeroplanes/airships above 5700 Kg				
A2 Aeroplanes/airships 5700 Kg and below				
A3 Helicopters				
A4 Aircraft other than A1, A2 or A3				

9. Sub-contracted organisations address data	
Name/Address	
Name/Address	

[add rows as applicable]

10. Other CAC approvals held by the applicant			
CAC POA Approval		**CAC DOA Approval**	
CAC MTOA Approval		**CAC AOC Approval**	
CAC AMO Approval		**CAC Part CAMO Approval**	

11. Applicant's declaration and acceptance of the general conditions and terms of payment		

Date/Location	Name	Signature of Accountable Manager
Important note: CAC does not accept applications without signature. The signature of either the Accountable Manager or of the new proposed Accountable Manager is always required.		